

DIREZIONE DIDATTICA III Circolo  
Prot. 0001547 del 12/05/2020  
B-15 (Uscita)

All'Albo on line - Sezione Bandi di gara  
Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di concorso  
Alle scuole della Rete «Scuola Sicura»

**OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di Medico Competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008 per la rete di scuole statali denominata "Rete Scuola Sicura" avente nel III CD di Paternò il suo capofila -**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la lett. a) comma 1 dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008 che stabilisce, tra gli obblighi del Datore di Lavoro, la nomina del Medico Competente per l'effettuazione della Sorveglianza Sanitaria nei casi previsti dal **Decreto stesso**;

**VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** l'art. 25 del D. Lgs. 81/2008 che statuisce gli obblighi del Medico Competente;

**VISTO** il D.A. 7753/2018 "*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nella Regione Siciliana*";

**VISTO** l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**VISTO** l'art. 46 della Legge 133/2008, che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alla consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

**TENUTO CONTO** delle circolari n. 5 del 21/12/2006 e n. 2 dell' 11/03/2008 del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica;

**ACCERTATO** che non esiste, tra il personale interno alla Rete Scuola Sicura, una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di Medico Competente;

**TENUTO CONTO** degli obblighi della sorveglianza sanitaria di cui all'art.176 del D.Lgs 81/08;

**TENUTO CONTO** dell'esigenza di integrare il DVR dell'Istituto con la valutazione rischi correlata al contagio e alla diffusione del COVID-19, per la quale è opportuno avvalersi della consulenza di un medico specialista;

**TENUTO CONTO** dell'approvazione della Bozza di documentazione di gara (Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di "Medico Competente" - Procedura ai sensi dell'art. 18 D. Lgs. n° 81/2008 e del D. Lgs. n° 50/2016 e Modelli allegati) avvenuta da parte delle Istituzioni scolastiche della Rete «Scuola sicura» in sede di Conferenza tenutasi in via straordinaria in modalità sincrona giorno 08 Maggio 2020, alle ore 18:00, mediante l'applicativo "meet";

**RITENUTO** di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs.81/2008 (sia in forma individuale o associata) per assumere l'incarico di Medico Competente la rete di scuole statali denominata "Rete Scuola Sicura", secondo quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008;

**EMANA**

il seguente avviso pubblico per l'individuazione di un Esperto a cui affidare l'incarico di Medico Competente ai sensi della normativa vigente, per il Servizio di Sorveglianza Sanitaria di cui al D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. mediante la stipula di Contratto di prestazione d'opera intellettuale da conferire ad un medico specialista che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico, all'interno della Rete. La rete annovera una pluralità di Istituzioni Scolastiche per le quali il professionista selezionato dovrà attuare quanto di sua competenza nel rispetto dei dettami di cui al D Lgs 81/08 e ss. mm. e ii. La rete è composta dalle seguenti Istituzioni:

<b>SCUOLA</b>	<b>LOCALITÀ</b>	<b>MAIL</b>	<b>PEC</b>
<b>1° CIRCOLO PATERNO'</b>	<b>Paternò'</b>	<i>ctee06700t@istruzione.it</i>	<i>ctee06700t@pec.istruzione.it</i>
<b>2° CIRCOLO PATERNO'</b>	<b>Paternò'</b>	<i>ctee06800n@istruzione.it</i>	<i>ctee06800n@pec.istruzione.it</i>
<b>3° CIRCOLO PATERNO'</b>	<b>Paternò'</b>	<i>ctee06900d@istruzione.it</i>	<i>ctee06900d@pec.istruzione.it</i>
<b>IC G.B. NICOLOSI</b>	<b>Paternò'</b>	<i>ctic893008@istruzione.it</i>	<i>ctic893008@pec.istruzione.it</i>
<b>LICEO SCIENTIFICO STATALE ENRICO FERMI</b>	<b>Paternò'</b>	<i>ctps03000p@istruzione.it</i>	<i>ctps03000p@pec.istruzione.it</i>
<b>IC VERGA Scordia</b>	<b>Scordia</b>	<i>ctic8an003@istruzione.it</i>	<i>ctic8an003@pec.istruzione.it</i>
<b>LSU (Magistrale) PATERNO'</b>	<b>Paternò'</b>	<i>ctpm01000e@istruzione.it</i>	<i>ctpm01000e@pec.istruzione.it</i>
<b>IC Don Milani Misterbianco</b>	<b>Misterbianco</b>	<i>ctic88300n@istruzione.it</i>	<i>ctic88300n@pec.istruzione.it</i>
<b>IC L Da Vinci Misterbianco</b>	<b>Misterbianco</b>	<i>ctic836004@istruzione.it</i>	<i>ctic836004@pe.istruzione.it</i>
<b>IC L.DA VINCI C. di Iudica</b>	<b>C. di Iudica</b>	<i>ctic80300r@istruzione.it</i>	<i>ctic80300r@pec.istruzione.it</i>
<b>IIS RAPISARDI Paternò</b>	<b>Paternò</b>	<i>ctis01200q@istruzione.it</i>	<i>ctis01200q@pec.istruzione.it</i>
<b>IIS Palagonia Ramacca</b>	<b>Ramacca</b>	<i>ctis04200g@istruzione.it</i>	<i>ctis04200g@pec.istruzione.it</i>
<b>IC DON MILANI Paternò</b>	<b>Paternò</b>	<i>ctic84500v@istruzione.it</i>	<i>ctic84500v@pec.istruzione.it</i>
<b>CD M.T.CALCUTTA Belpasso</b>	<b>Belpasso</b>	<i>ctee044005@istruzione.it</i>	<i>ctee044005@pec.istruzione.it</i>
<b>IC Don Bosco S.M. di Licodia</b>	<b>S.M. di Licodia</b>	<i>ctic85000a@istruzione.it</i>	<i>ctic85000a@pec.istruzione.it</i>
<b>IC Parini Catania</b>	<b>Catania</b>	<i>ctic885009@istruzione.it</i>	<i>ctic885009@pec.istruzione.it</i>

SCUOLA	LOCALITÀ	MAIL	PEC
IC Don Bosco Troina	Troina	<i>enic81800t@istruzione.it</i>	<i>enic81800t@pec.istruzione.it</i>
IC Pietro Carrera di Militello in Val di CT	Militello in Val di Catania	<i>ctic835008@istruzione.it</i>	<i>ctic835008@pec.istruzione.it</i>
CD San Giovanni Bosco	Biancavilla	<i>ctee045001@istruzione.it</i>	<i>ctee045001@pec.istruzione.it</i>
3° CD POLITI	Adrano	<i>ctee09000v@istruzione.it</i>	<i>ctee09000v@pec.istruzione.it</i>
CD BORGIO	Troina	<i>enee091002@istruzione.it</i>	<i>enee091002@pec.istruzione.it</i>
IPAA Paternò	Paternò	<i>ctra016013@istruzione.it</i>	<i>ctra016013@pec.istruzione.it</i>
IC S. Giorgio Catania	Catania	<i>ctic899007@istruzione.it</i>	<i>ctic899007@pec.istruzione.it</i>

#### Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede la nomina del Medico Competente che dovrà attuare il Servizio di Sorveglianza Sanitaria per il personale dipendente delle Istituzioni scolastiche costituenti la Rete «Scuola Sicura» nei casi previsti dalla normativa vigente comprensivi degli accertamenti preventivi e periodici.

L'Esperto, individuato sulla scorta dei requisiti richiesti, presterà la sua opera professionale presso le Istituzioni scolastiche della Rete «Scuola Sicura».

I soggetti sottoposti alla valutazione del Servizio di Sorveglianza Sanitaria saranno individuati all'interno di ogni singola Istituzione Scolastica afferente alla rete di scopo denominata «Scuola Sicura» che vede nel Dirigente Scolastico del III CD il capofila.

#### Art. 2 – COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il Medico Competente, incaricato del Servizio di Sorveglianza Sanitaria all'interno della Rete di cui trattasi, dovrà svolgere i compiti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1, 40, 41 comprensive di tutte le altre attività che tale decreto pone a carico del Medico Competente.

In particolare dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico dal D.Lgs. 81/2008 e nello specifico dovrà:

- 1) **Collaborare** con ogni singolo datore di lavoro della rete e con il relativo servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi (anche ai fini della programmazione, ove necessario) alla sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso,

considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro.

- 2) **Collaborare** all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- 3) **Programmare** ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D.Lgs. 81/2008;
- 4) **Effettuare** visite specialistiche comprensive di eventuali esami diagnostici a seconda del rischio lavorativo;
- 5) **Effettuare** gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA addetto ai video terminali;
- 6) **Effettuare** periodica informativa a tutto il personale in merito a comportamenti di prevenzione del rischio;
- 7) **Informare** per iscritto ogni singolo datore di lavoro della rete ed i lavoratori in merito ai giudizi di idoneità espressi;
- 8) **Compilare** al termine della prima visita il libretto sanitario e il giudizio di idoneità alle mansioni;
- 9) **Istituire**, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679, presso l'Istituzione scolastica con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008;
- 10) **Consegnare**, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso ad ogni singolo datore di lavoro della rete, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 101/2018, e con salvaguardia del segreto professionale;
- 11) **Redigere** l'Attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità;
- 12) **Fornire** informazioni ai lavoratori e su richiesta ad ogni R.L.S., sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti;
- 13) **Informare** ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- 14) **Partecipare** alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 di ogni singolo datore di lavoro della rete e comunicare ai rispettivi RLS i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
- 15) **Comunicare** per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/08, ad ogni singolo datore di lavoro della rete, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- 16) **Visitare** gli ambienti di lavoro, unitamente ogni singolo datore di lavoro della rete, al RSPP e al RLS almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una eventuale periodicità inferiore da quella annuale che dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

- 17) **Formare ed Aggiornare** le figure del primo soccorso scolastico delle scuole afferenti alla rete «Scuola Sicura» e/o ai percorsi formativi che la rete esegue sul territorio per conto della rete stessa;
- 18) **Redigere** il Piano sanitario della Rete «Scuola Sicura» e trasmettere ai servizi competenti per territorio le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D.Lgs. n. 81/2008.
- 19) **Coordinarsi** periodicamente con la Rete «Scuola Sicura» per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle esigenze della scuola.
- 20) **Alla luce delle indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività il professionista dovrà:**
  - a. **predisporre**, nel contesto generale di riavvio della attività scolastiche in fase pandemica, supportando il datore di lavoro, ai sensi dell'art. 25 del citato D.lgs. 81/2008 e s.m.i., le misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, nonché le misure di prevenzione e protezione, con un protocollo sanitario anti COVID-19 per ogni Istituzione della Rete Scuola Sicura;
  - b. **predisporre** le misure di contenimento del rischio biologico da COVID-19 che dovranno essere contestualizzate alle differenti tipologie di attività scolastiche (aule, laboratori, magazzini, uffici, spazi comuni) ed alle singole realtà scolastiche in cui si operano le scuole della rete nei diversi ordini scolastici dall'infanzia alla secondaria di secondo grado;
  - c. **attuare** l'informazione e la formazione a tutti gli esposti e dei lavoratori sul rischio biologico di contagio da SARS-COV-2 (COVID-19) e sulle precauzioni anti contagio che ogni singola Istituzione Scolastica della rete dovrà mettere in atto;
  - d. **aggiornare** il DVR d'Istituto per la parte di propria pertinenza e rispettare in toto quanto riportato nella circolare del Ministero della Sanità del 29/04/2020;
  - e. **attuare** la sorveglianza sanitaria privilegiando le visite che presentano carattere d'urgenza ed indifferibilità come ad esempio: visita per docenti nuovi, visita al personale che ha cambiato mansione rispetto all'anno scorso, visite mediche per assenze da malattia superiore ai 60 giorni, visite al personale con L. 104 personale ed in ogni caso ai lavoratori particolarmente esposti a rischio da contagio da COVID-19.

A conclusione dell'incarico, dovrà depositare presso ogni singolo datore di lavoro della rete una dettagliata relazione sull'incarico espletato.

### **Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata di un anno dalla data della stipula del contratto, salvo i casi di recesso o risoluzione anticipata previsti dai successivi articoli 9 e 12 . E' escluso il tacito rinnovo.

### **Art. 4 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Il professionista interessato alla partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente Avviso dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

1. regolare iscrizione all'elenco nazionale dei Medici Competenti in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008, gestito dal Ministero della Salute con indicazione del numero e della data di iscrizione;
2. possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
3. godimento dei diritti civili e politici;

4. non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dalle lettere da a) ad e) del successivo art. 7 del presente Avviso, rubricato “Esclusione dalla procedura comparativa”;
5. se libero professionista, non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all’esercizio della libera professione;
6. non essere in conflitto di interessi con l’Amministrazione Scolastica.

Per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa, tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per l’inoltro dell’istanza di partecipazione.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati dalla propria Amministrazione; la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

#### **Art. 5 – MODALITA’ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L’istanza e l’offerta dovranno essere trasmesse all’Istituzione scolastica capofila della Rete «Scuola sicura» **ed inviate via PEC all’indirizzo: CTEE06900D@PEC.ISTRUZIONE.IT**

**Le stesse dovranno pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del 18/05/2020.**

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Le istanze dovranno contenere:

- “Documentazione Amministrativa”
- “Offerta Economica”

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**La documentazione amministrativa richiesta è la seguente:**

1. Domanda di partecipazione redatta utilizzando l’**Allegato 1**;
2. Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione;
3. Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l’espletamento del servizio, come previsto dall’art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e in parte riportati dal presente Avviso
4. Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) redatta utilizzando l’ **Allegato 2.**

#### **OFFERTA ECONOMICA**

L’ “Offerta economica” dovrà essere redatta sull’ **Allegato 3** al presente Avviso, firmata dal libero professionista.

#### **Art.6- COMPARAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L’incarico verrà affidato al professionista che avrà formulato l’offerta migliore ed **avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.** Nell’ipotesi di offerte economicamente non vantaggiose per la Rete Scuola Sicura non si darà seguito all’individuazione del professionista anche se sarà pervenuta una sola offerta.

La Rete «Scuola sicura» si riserva il diritto di non procedere all’affidamento dell’incarico se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all’oggetto.

La Rete «Scuola sicura» si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati, anche in presenza di una sola offerta. Così come potrà dare seguito all'incarico anche in presenza di una singola offerta.

Al termine della valutazione comparativa, sarà redatta una graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva.

Non si terrà conto delle offerte subordinate a riserve e/o condizioni.

La successiva pubblicazione della graduatoria prima provvisoria e poi definitiva sul sito web della scuola capofila della Rete «Scuola sicura» costituirà a tutti gli effetti notifica per gli interessati.

L'incarico di Medico Competente sarà conferito al professionista che avrà riportato il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio si darà preferenza al candidato che al suo interno annoveri un numero maggiore di professionalità mediche associate. L'intero procedimento avrà valore soltanto dopo la sottoscrizione del relativo contratto.

### TABELLA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER UNA ISTITUZIONE

Si ricorda nella formulazione delle offerte che trattasi di rete di scuole e non di singola Istituzione Scolastica. Si procederà alla valutazione delle offerte attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 60 punti così ripartiti:

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO	PUNTEGGIO
Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie.	€ .....	Il punteggio massimo di 20 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times 20$ dove $C_{\min}$ = prezzo più basso $C_{\text{off}}$ = prezzo indicato dalla ditta in esame.
Formazione ed Aggiornamento Addetti Primo Soccorso solo per i percorsi formativi progettati dalla rete «Scuola Sicura»	€ .....	Il punteggio massimo di 10 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times 10$ dove $C_{\min}$ = prezzo più basso $C_{\text{off}}$ = prezzo indicato dalla ditta in esame
Prima visita medica, comprensivo della contestuale compilazione del libretto sanitario e giudizio di idoneità alle mansioni (costo cadauno), compreso eventuale costo per uscita.	€ .....	Il punteggio massimo di 10 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times 10$ dove $C_{\min}$ = prezzo più basso $C_{\text{off}}$ = prezzo indicato dalla ditta in esame

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO	PUNTEGGIO
Numero di professionalità mediche che possono essere messe a disposizione della rete per coprire il fabbisogno di ogni singolo Dirigente Scolastico	€ .....	Il punteggio massimo di 05 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times 05$ dove $C_{\min}$ = prezzo più basso $C_{\text{off}}$ = prezzo indicato dalla ditta in esame
Visite mediche periodiche con giudizio di idoneità (costo cadauno), compreso eventuale costo per uscita nell'ottica di operare per una rete di scuole	€ .....	Il punteggio massimo di 15 sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times 15$ dove $C_{\min}$ = prezzo più basso $C_{\text{off}}$ = prezzo indicato dalla ditta in esame
TOTALE PUNTEGGIO Offerta Economica		MAX 60 punti

L'esame delle offerte è demandato ad un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico della scuola capofila di Rete che procederà alla valutazione delle offerte pervenute, all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati nella tabella e dichiarati nelle istanze prodotte, e a stilare una graduatoria.

La graduatoria redatta potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Si precisa che le eventuali visite specialistiche richieste eccezionalmente e per motivate ragioni, nonché gli eventuali accertamenti sanitari strumentali o di laboratorio ritenuti necessari dal Medico Competente ai fini della formulazione del giudizio di idoneità alla specifica mansione saranno da questi, previa informazione e autorizzazione dell'Amministrazione, demandati a specialisti e centri individuati, in collaborazione con il Medico Competente, saranno a carico della singola Istituzione richiedente.

#### **Art. 7 - ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Saranno esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a. che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b. che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c. che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- d. che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- e. che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- f. i cui plichi siano pervenuti oltre il limite di tempo indicato nell'Avviso;
- g. che, in riferimento all'Avviso, presentino offerte contenenti riserve e/o eccezioni;

## **Art. 8 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO**

Dopo l'individuazione, si procederà alla stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale non continuativa, che non darà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Qualora il professionista individuato sia dipendente pubblico, l'incarico potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Il contratto comprenderà le clausole inerenti gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari.

Il compenso complessivo sarà liquidato da ogni singola Istituzione a conclusione delle attività. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intenderà concluso senza disdetta delle parti e senza vincoli alcuni. E' escluso il tacito rinnovo.

## **Art. 9– RECESSO**

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, dal contratto quando il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente Avviso, ovvero a norma di legge o aventi forza di legge. La risoluzione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno 30 giorni prima della data di effettiva rescissione.

## **Art. 10–RINUNZIA E SURROGA**

In caso di rinunzia all'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente articolo 6. Saranno riconosciuti i compensi parziali per le prestazioni rese fino alla data di rinunzia.

## **Art. 11 – COMPENSO**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica contenente il CIG e previa presentazione di una relazione illustrativa sull'attività svolta e accertamento della regolarità della posizione del professionista in riferimento agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali.

## **Art. 12 – RISOLUZIONE DELL'INCARICO**

Indipendentemente dai casi previsti nel presente Avviso, l'Istituzione scolastica capofila della Rete ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per cause di forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1453 c.c.

Qualora il Medico Competente dovesse rendersi inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica capofila della Rete avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

## **Art 13 – TRATTAMENTO PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 – così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato

Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopraccitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunerà di raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

#### **Art. 14 – PUBBLICIZZAZIONE**

Al presente Avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della scuola, sul sito web della scuola capofila della Rete, in ottemperanza agli obblighi di legge, nonché inviato all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Caltanissetta, Catania, Enna, Messina, Siracusa, Ragusa, per la divulgazione fra i propri iscritti nella categoria interessata.

#### **Art. 15 – FORO COMPETENTE**

Il Medico individuato è soggetto alle contravvenzioni previste dal D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

Tutte le controversie o vertenze connesse con il presente incarico ed il suo espletamento, nonché quelle connesse all'esecuzione della procedura di selezione in esame saranno trattate dal Tribunale di Catania.

#### **Art. 16 – NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente Avviso, costituisce disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

#### **ALLEGATI:**

- 1 - Allegato 1 - Istanza di partecipazione
- 2 - Allegato 2 - Informativa articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)
- 3 - Allegato 3 - Offerta economica



Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Gianna Cafici)